

Instrucciones para la presentación de MATERIAL DIDÁCTICO PARA ESTUDIANTES

Fechas de recepción de material para publicación:

Material para 1° Cuatrimestre	Material para 2° Cuatrimestre
del 01 de septiembre al 01 de octubre de cada año	del 01 de abril al 17 de mayo de cada año

Las siguientes son normas destinadas a la elaboración de Material Didáctico para Estudiantes (MDE) de la Facultad de Química, Bioquímica y Farmacia de la Universidad Nacional de San Luis.

TODO MATERIAL CONTARÁ CON LAS SIGUIENTES PARTES:

GENERAL (que incluirá las siguientes secciones, notadas con números romanos)

- HOJA I: presentación del curso. Breve presentación en el que se incluya descripción de la materia y destinatarios de la misma.
- Índice.
- Normas de seguridad (si corresponde).

ESPECÍFICA

Contenidos (a partir de aquí la numeración de las hojas se realizará en números arábigos). De acuerdo a sus características, cada material será definido como: - Trabajo Práctico de Laboratorio - Trabajo Práctico de Campo - Resolución de problemas - Comprensión de texto - Estudio dirigido - Otras producciones didácticas.

En el desarrollo de esta parte se incluirán, en lo posible de acuerdo al tipo de producción, las siguientes secciones:

- Objetivos
- Introducción teórica
- Materiales y Métodos
- Actividades a desarrollar
- Cuestionario (si lo considera conveniente)
- Bibliografía actualizada (2000 en adelante). De acuerdo a las normas APA <http://normasapa.com/>
- Anexos (si lo considera necesario)
- Glosario (si lo considera necesario)
- Otros

FORMATO DE LA PRESENTACIÓN

- Se deberá trabajar en tamaño de hoja A4, margen superior, inferior, derecho e izquierdo de 2,5 cm, letra Arial 11, interlineado 1,5.
- Para los títulos, subtítulos, sus jerarquías y formatos adecuar el texto a lo indicado por las normas APA 7ma edición (<https://normas-apa.org/wp-content/uploads/Guia-Normas-APA-7ma-edicion.pdf>).
- Utilizar sangría al comienzo de cada párrafo.
- Texto justificado.
- Encabezamiento: a la derecha, nombre del Material Didáctico.
- Pie de página: a la izquierda año, a la derecha número de página.

PRESENTACIÓN DEL MATERIAL

La presentación del material (en forma digital, *archivo pdf*) deberá realizarse mediante nota a través de mesa de entradas virtual (**fqbyf. mesadeentrada.virtual@gmail.com**), dirigida a la coordinación de la MDE. No se requiere la presentación del MDE en formato papel. Adicionalmente se deberá presentar, por la misma vía, el formulario (*Formulario-Autorización para publicar*) firmado por todos los autores del MDE. Así mismo, deberá enviar vía e-mail a: mde.fqbyf@gmail.com el material en formato PDF no mayor a 30 Mb. Si supera este tamaño, se deberá dividir en capítulos (si una guía tiene por ejemplo 90 Mb, se deberá subir en tres "capítulos").

PERMISOS DE PUBLICACIÓN

Las figuras, tablas, gráficos, fotografías, etc. incluidos en el MDE deben ser producciones inéditas u originales de los autores. En caso de reproducir material publicado original, si éste está protegido por una licencia tradicional (© o "todos los derechos reservados"), el mismo deberá contar con la autorización específica escrita de los autores y/o editores y citación completa. En caso de ser figuras y/u objetos gráficos compuestos por otros del mismo tipo, publicados por otros medios, deberá citarse la fuente, haciendo referencia al medio original de publicación, autores, editorial, fecha, etc. La presentación del material deberá realizarse con la suficiente antelación, en las fechas arriba mencionadas, para poder dar cumplimiento a la evaluación y/o correcciones correspondientes.